

## **Wydział Nauk o Zdrowiu**

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ:  
PODSTAWOWA OPIEKA ZDROWOTNA  
sem. III**

**Na kierunku: PIELĘGNIARSTWO**

**Dla naboru: 2022/2023**

**Poziom kształcenia: studia drugiego stopnia  
profil praktyczny**

**Forma kształcenia: stacjonarna**

**Opracowanie: dr n. o zdr. Agnieszka Korol**

## Spis treści

Rozdział I. Wymiar, zasady i formy odbywania praktyki	3
Rozdział II. Cele i efekty praktyki	5
Rozdział III. Hospitacje praktyki	5
Rozdział IV. Postanowienia końcowe	
Załączniki do Programu praktyk zawodowych Podstawowa opieka zdrowotna:	7
Załącznik nr 1- <i>Karta weryfikacji efektów uczenia się z zakresu umiejętności sem. III</i>	
Załącznik nr 2- <i>Protokół zaliczenia praktyk zawodowych sem. III</i>	9

## Rozdział I. Wymiar, zasady i formy odbywania praktyki

1. **Wymiar godzinowy praktyki:** łączny wymiar praktyk z zakresu Podstawowa opieka zdrowotna wynosi 20 godzin.
2. **Liczba punktów ECTS:** 1
3. **Czas trwania i miejsce w cyklu kształcenia:** 20 godzin / 0,5 tygodnia sem. III
4. **Zasady organizacji praktyki:**
  - 1) Warunkiem rozpoczęcia praktyk jest dostarczenie do SPSBK w terminie nie później dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyki następujących dokumentów: *Skierowania, Porozumienia, Potwierdzenia możliwości realizacji efektów uczenia się lub Deklaracji* (w przypadku okresowej lub trwałej współpracy uczelni z zakładem pracy).
  - 2) Praktyka prowadzona jest pod kierunkiem zakładowego opiekuna praktyk wskazanego przez zakład pracy przyjmujący studenta na praktykę.  
Studenta obowiązuje 8-godzinny pobyt w zakładzie pracy, podczas którego realizuje zadania wyznaczone przez zakładowego opiekuna praktyk z uwzględnieniem założonych w programie efektów uczenia się (zob. *Karta weryfikacji efektów uczenia się*), przy czym za 1 godzinę praktyki przyjmuje się jednostkę 45-minutową (tzn. 8 godzin x 45 minut = 6 godzin zegarowych). Dopuszcza się możliwość realizacji praktyk w wymiarze wyższym niż 8 godzinny czas pracy. Nie więcej niż 12 godzin dydaktycznych.
  - 3) Praktyka realizowana jest od poniedziałku do piątku w dwóch pierwszych zmianach.
  - 4) W trakcie praktyki student jest zobowiązany do systematycznego i rzetelnego prowadzenia wpisów w dzienniku praktyk, które są na bieżąco weryfikowane przez zakładowego opiekuna praktyk lub uprawnioną osobę wskazaną przez kierownictwo zakładu pracy. Zakładowy opiekun praktyk może zlecić praktykantowi zadanie wypełniania innych formularzy dokumentujących przebieg praktyki i wykonania zleconych zadań (np. karty obserwacji).
  - 5) W przypadku choroby lub innej uzasadnionej nieobecności (wypadek losowy) student zawiadamia o zaistniałej sytuacji zakładowego opiekuna praktyk oraz uczelnianego opiekuna praktyk. Okresy zwolnień lekarskich nie są zaliczane, jako odbyta praktyka i muszą zostać odpracowane w innym terminie ustalonym w porozumieniu z zakładowym i uczelnianym opiekunem praktyk. Termin odpracowywania godzin opuszczonych z powodu zwolnienia lekarskiego lub innej uzasadnionej nieobecności nie może kolidować z planem obowiązkowych zajęć dydaktycznych na ABNS, ani z indywidualnym terminarzem zaliczeń i egzaminów.
5. **Miejsca realizacji praktyki:** podmioty lecznicze z którymi Akademia Białska Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II, zawarł porozumienia w sprawie realizacji praktyk zawodowych w Podstawowej Opiece Zdrowotnej .
6. **Terminy realizacji praktyki:**
  - 1) Praktyka realizowana jest w następującym terminie:  
**Semestr III**

Termin realizacji praktyk zawodowych: 20 godzin (0.5 tygodnia) w semestrze III

- 2) Praktyka zawodowa nie może trwać krócej niż jest to przewidziane w programie studiów dla kierunku pielęgniarstwo studia drugiego stopnia profil praktyczny.

- 3) Student, który studiuje na dwóch lub więcej kierunkach studiów powinien odbyć pełny zakres praktyk przewidzianych dla każdego z nich.
- 4) Praktyka nie musi się odbywać w tygodniach oraz dniach następujących po sobie.
- 5) Praktyka może odbywać się w kilku zakładach pracy. Po dostarczeniu dokumentacji z każdego zakładu pracy, ich wymiar podlega zsumowaniu.
- 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta, prorektor ds. kształcenia i studentów może wydać zgodę na wcześniejsze odbycie praktyki niż jest to określone w programie praktyki.

## 7. Warunki zaliczenia praktyki:

- 1) Praktykę zalicza uczelniany opiekun praktyk na podstawie:

- a) prawidłowo wypełnionego *Dziennika praktyk*;

Dziennik praktyk, w którym student odbywający praktykę dokonuje następujących wpisów powinien zawierać:

- datę rozpoczęcia i zakończenia praktyki, dokładna nazwa i adres zakładu pracy, w którym student odbywał praktykę, pieczęć instytucji/nazwa zakładu pracy; podpis i pieczęć kierownika/dyrektora zakładu pracy;
- dzienny, zwięzły zapis przebiegu praktyki i wykonywanych zadań wraz z odniesieniem każdego zadania do efektów uczenia się (kolumny w tabeli w dzienniku: opis wykonywanego zadania - numer efektu) oraz z krótką refleksją dotyczącą podejmowanych przez studenta działań (czego się nauczył, korzyści, problemy, wnioski na przyszłość), potwierdzony pieczęcią zakładu pracy na górze każdej karty oraz podpisem zakładowego opiekuna praktyk na dole każdej karty;
- opisową samoocenę studenta z własnoręcznym podpisem w sekcji karta samooceny studenta na końcu dziennika praktyk;

- b) *Karty weryfikacji efektów uczenia się z zakresu umiejętności* wraz z opinią i oceną zakładowego opiekuna praktyk;

- c) *Pisemna praca zaliczeniowa z zakresu opieki i edukacji pacjentów Podstawowej Opieki Zdrowotnej, oceniona przez zakładowego opiekuna praktyk.*

- d) W przypadku **praktyk realizowanych za granicą**, wymagana jest uprzednia zgoda uczelnianego opiekuna praktyk oraz przedłożenie przez studenta dokumentacji dotyczącej przebiegu praktyki przetłumaczonej na język polski przez tłumacza przysięgłego (tłumaczenie dokumentacji nie dotyczy praktyk realizowanych w ramach programu ERASMUS+).

- 2) Student ma możliwość zaliczenia pełnego okresu praktyki realizowanej w ramach programu ERASMUS+.

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:

- a) pełne zrealizowanie programu praktyki;
- b) po zakończonej praktyce przedstawienie opiekunowi uczelnianemu zaświadczenia o czasie pobytu oraz dokumentu Training Agreement After, stwierdzającego zrealizowanie zakładanego programu, zawierającego potwierdzenie ukończenia praktyki oraz opinię wystawioną przez uczelnię lub instytucję przyjmującą;

- c) uzupełniony i podpisany przez uczelnię lub instytucję przyjmującą *Dziennik praktyk* wraz z *Kartą weryfikacji efektów uczenia*;
- 3) Końcowa ocena z praktyk uzależniona jest od stopnia realizacji przez studenta oczekiwanych efektów uczenia się założonych dla danej praktyki.
- 4) Do zaliczenia praktyk stosuje się skalę ocen obowiązującą w Regulaminie studiów.
- 5) Brak zaliczenia praktyki powoduje uzyskanie oceny negatywnej.
- 6) Student, który nie uzyskał zaliczenia praktyki do końca semestru, w którym powinien odbyć praktykę, może być na swój wniosek wpisany na kolejny semestr warunkowo, z obowiązkiem zaliczenia praktyki w semestrze wskazanym przez prorektora ds. kształcenia i studentów.

#### **8. Termin złożenia dokumentacji praktyki do uczelnianego opiekuna praktyk:**

1. Do końca sesji poprawkowej każdego roku – w przypadku praktyk kończących się w semestrze letnim;
2. Do końca sesji poprawkowej każdego roku – w przypadku praktyk kończących się w semestrze zimowym.

#### **9. Formy odbywania praktyki:**

Na kierunku pielęgniarstwo studia drugiego stopnia profil praktyczny obowiązują następujące formy realizacji praktyki:

1. Praktyki zawodowe organizowana przez uczelnię:
  - a) na podstawie porozumienia, w zakładach pracy współpracujących z uczelnią, których wykaz jest dostępny na stronie internetowej uczelni;
  - b) praktyka w jednostkach organizacyjnych uczelni;
  - c) praktyka w ramach programu ERASMUS+;
  - d) praktyka w ramach realizowanych programów Unii Europejskiej;
2. Praktyki zawodowe organizowana indywidualnie przez studenta realizowane w zakładzie pracy wskazanym przez studenta w kraju i za granicą.

## **Rozdział II. Cele i efekty praktyki**

- 1) Celem ogólnym praktyki jest poszerzenie przez studenta wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie studiów, rozwijanie umiejętności, jej praktycznego wykorzystania, wykształcenie kompetencji społecznych oraz zapoznanie studenta z organizacją i funkcjonowaniem różnorodnych podmiotów gospodarczych i instytucji oraz z ich wymogami i oczekiwaniami w stosunku do absolwentów.

#### **2) Cele główne praktyki zawodowej :**

Poznanie specyfiki pracy w różnych placówkach Podstawowej Opieki Zdrowotnej w środowisku zamieszkania, nauki i wychowania, zastosowanie wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce pielęgniarstwa, integracja wiedzy teoretycznej z praktyką, rozwijanie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych, doskonalenie kompetencji zawodowych, nawiązanie kontaktów zawodowych umożliwiających wykorzystanie ich w momencie przygotowywania pracy dyplomowej oraz poszukiwania pracy.

### **3) Cele szczegółowe praktyki:**

Opanowanie wiedzy i umiejętności, która pozwala na samodzielne wykonywanie zadań niezbędnych dla zapewnienia profesjonalnej i opieki pielęgniarskiej nad jednostką, rodziną i zbiorowością lokalną w ramach Podstawowej Opieki Zdrowotnej w środowisku zamieszkania, nauki i wychowania.

### **Rozdział III. Hospitacje praktyki**

1. Hospitacje praktyk przeprowadza uczelniany opiekun praktyki w trakcie trwania praktyki w miejscu jej realizacji w liczbie określonej odrębnymi przepisami.
2. Hospitacje przeprowadza się uwzględniając losowy dobór studentów/ek (hospitacje planowe).
3. W przypadku stwierdzenia przez studenta/kę lub opiekuna praktyk nieprawidłowości w realizacji praktyk, hospitacje mogą się odbyć w sposób doraźny (hospitacje pozaplanowe).

### **Rozdział IV. Postanowienia końcowe**

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszego Programu praktyki zawodowej na kierunku pielęgniarstwo, studia drugiego stopnia:
  - a) Załącznik nr 1 *Karta weryfikacji efektów uczenia się z zakresu umiejętności sem. III*
  - b) *Protokół zaliczenia praktyk zawodowych sem. III*
2. Wszelkie pytania i uwagi należy konsultować z uczelnianym opiekunem praktyk:  
Dr n. o zdr. Agnieszka Korol adres: a.korol@dyd.akademiabialska.pl
3. Niniejszy program wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Senat po pozytywnym zaopiniowaniu przez Senacką Komisję Jakości Kształcenia.

Załączniki:

- 1) *Karta weryfikacji efektów uczenia się z zakresu umiejętności sem. III*
- 2) *Protokół zaliczenia praktyk zawodowych sem. III*

**KARTA WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

**z zakresu umiejętności**

**KIERUNEK PIELĘGNIARSTWO**

**PRAKTYKI ZAWODOWE**

**Podstawowa opieka zdrowotna sem. III**

(nabór- 2022/2023)

**Poziom kształcenia: studia drugiego stopnia**

Imię i nazwisko studenta: ..... nr albumu: .....

l.p.	SYMBOL EFEKTU KIERUNKO WEGO	OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ DLA PRAKTYKI	Zaliczenie* metoda weryfikacji / podstawa zaliczenia	Ocena**
1.	<b>B.U22.</b>	Umie dostosowywać do rozpoznanych potrzeb zdrowotnych dostępne programy promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej;	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <i>Indeks umiejętności praktycznych</i>	
2.	<b>B.U23.</b>	Umie wdrażać programy promocji zdrowia dla pacjentów i ich rodzin;	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/> <i>Indeks umiejętności praktycznych</i>	
3.	<b>B.U24</b>	Umie stosować wybrane metody edukacji zdrowotnej;	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/> <i>Indeks umiejętności praktycznych</i>	

4.	<b>B.U25</b>	Umie prowadzić działania w zakresie profilaktyki i prewencji chorób zakaźnych, chorób społecznych i chorób cywilizacyjnych;	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/> <i>Indeks umiejętności praktycznych</i>	
5.	<b>B.U26</b>	Umie reagować na swoiste zagrożenia zdrowotne występujące w środowisku zamieszkania, edukacji i pracy;	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/> <i>Indeks umiejętności praktycznych</i>	
6.	<b>B.U27</b>	Umie przygotowywać pacjenta z nadciśnieniem tętniczym, przewlekłą niewydolnością krążenia i zaburzeniami rytmu serca do samoopieki i samopielegnacji;	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/> <i>Indeks umiejętności praktycznych</i>	
7.	<b>B.U28</b>	Umie planować i przeprowadzać edukację terapeutyczną pacjenta, jego rodziny i opiekuna w zakresie samoobserwacji i samopielegnacji przy nadciśnieniu tętniczym, w przewlekłej niewydolności krążenia i przy zaburzeniach rytmu serca;	<input type="checkbox"/> rozmowa z praktykantem <input type="checkbox"/> obserwacja pracy praktykanta i codzienna współpraca z praktykantem <input type="checkbox"/> <i>Indeks umiejętności praktycznych</i>	

\*Należy wybrać lub podać metodę weryfikacji efektu Umie stosować wybrane metody edukacji zdrowotnej;

\*\*Należy wykorzystać poniższe kryteria oceny stopnia osiągniętych przez studenta efektów uczenia się

.....  
(należy podać opis kryteriów obowiązujących dla praktyki na danym kierunku, np. następujący sposób oceny stopnia osiągnięcia efektu:

- 5.0 – efekt uczenia się został osiągnięty bez zastrzeżeń
- 4.5 – efekt uczenia się został osiągnięty z pojedynczymi brakami/błędami
- 4.0 – efekt uczenia się został osiągnięty z nielicznymi brakami/błędami
- 3.5 – efekt uczenia się został osiągnięty z wieloma brakami/błędami
- 3.0 – efekt uczenia się został osiągnięty z licznymi i istotnymi brakami/błędami (minimalnie wymagany poziom osiągnięcia efektu)
- 2.0 – efekt uczenia się nie został osiągnięty



Opinia zakładowego opiekuna praktyk na temat pracy studenta (należy uwzględnić opis powierzonych zadań):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis zakładowego opiekuna praktyk

.....  
miejsowość i data

**PROTOKÓŁ ZALICZENIA PRAKTYK ZAWODOWYCH**

**Podstawowa opieka zdrowotna sem III**

(wypełnia uczelniany opiekun praktyk)

**Na kierunku: Pielęgniarstwo**

**Dla naboru: 2022/2023**

**Poziom kształcenia: drugiego stopnia**

**Forma kształcenia: studia stacjonarne**

Imię i nazwisko studenta:.....

Nr albumu: .....

**Dokumentacja praktyk pod względem ilościowym i jakościowym**

(1) Dziennik Praktyk	zaliczono	brak zaliczenia
(2) Rozmowa zaliczeniowa i konspekt edukacyjny.	zaliczono	brak zaliczenia
(3) Karta weryfikacji efektów uczenia się (ocena wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk)	zaliczono	brak zaliczenia ocena:.....
(4) Samoocena studenta	zaliczono	brak zaliczenia

Ocena wystawiona na podstawie wymaganych dokumentów przez uczelnianego opiekuna praktyk:

.....

Biała Podlaska, dnia: .....

Podpis uczelnianego opiekuna praktyk: .....